

# Guía SIGIIP

## Registro de avances, productos y soportes documentales



### 1 Registro de avances de actividades

Ruta de acceso:  
Menú Proyectos → Proyectos (formulación y gestión)

- Ubique su proyecto en el listado y haga clic en el icono Editar (lápiz).
- Desplácese hasta la parte inferior de la ficha técnica y abra el acordeón Cronograma.
- En la pestaña Actividades del proyecto, identifique la actividad correspondiente.
- En el menú Más acciones, seleccione Registrar y ver histórico de avances.
- Haga clic en Registrar avance.

#### En el formulario deberá:

- Ingresar una descripción detallada de los logros alcanzados.
- Adjuntar el soporte documental (evidencia) en formato PDF o archivo ZIP mediante el botón Nuevo.
- Marcar la opción ¿Se ha terminado? cuando corresponda.



### 2 Registro de productos desarrollados

Ruta de acceso:  
Menú Proyectos → Proyectos (formulación y gestión) → Editar proyecto

#### Si el producto ya había sido proyectado

- Diríjase al acordeón Productos resultados de investigación.
- Ingrese a la pestaña Productos desarrollados.
- Haga clic en Nuevo.
- En el campo Proyección producto, seleccione el producto previamente comprometido. El sistema cargará automáticamente la tipología y los criterios de calidad.

#### Si el producto NO había sido proyectado

- Deje vacío el campo Proyección producto.
- Registre manualmente la tipología, subtipología y categoría de acuerdo con MinCiencias.

#### Finalmente:

- Seleccione el integrante responsable del producto.
- Marque la opción ¿Se ha terminado? cuando corresponda.

### 3 Carga de soportes documentales de productos

Una vez registrado el producto:

- Haga clic en el icono Editar del producto correspondiente.
- Diríjase al acordeón Desarrollo del producto.
- Seleccione Nuevo.
- Incluya una breve descripción.
- Adjunte el soporte en formato PDF o ZIP mediante el botón Nuevo.
- Registre el porcentaje de avance (generalmente 100% para productos finalizados).



Agradecemos realizar esta actualización a la mayor brevedad posible, dado que esta información es fundamental para el seguimiento institucional, los procesos de reporte y la consolidación de resultados de investigación.

