

Formato de cursos acreditables para estudiantes

1. Identificación del curso
Nombre del curso: Introducción recursos para la búsqueda y citación de información
Nombre del docente(s) responsable(s): Alicia Torres Bohórquez
Intensidad horaria: 48 horas Número de horas sincrónicas de acompañamiento presencial del docente: 8 horas Número de horas asincrónicas de acompañamiento virtual del docente: 30 horas Número de horas de trabajo independiente: 10 horas Modalidad: Virtual Fecha de inicio: sábado, 6 de septiembre de 2025 Fecha de cierre: sábado, 27 de septiembre de 2025 Lugar de realización: El desarrollo y entrega de las actividades propuestas será a través de la plataforma Moodle. Cada encuentro sincrónico se llevará a cabo mediante conexión a Cisco Webex. Horario: sábados de 9 a.m. a 11 a.m. Público objetivo: Curso dirigido a estudiantes de pregrado de la Universidad de la Salle interesados en conocer los recursos y servicios que ofrece la biblioteca para apoyar los procesos de aprendizaje e investigación

2. Propósito del curso
Conocer los recursos y servicios de información que ofrece la Biblioteca para apoyar los procesos de aprendizaje e investigación y desarrollar habilidades para el acceso, uso y evaluación de información. Objetivos específicos: <ol style="list-style-type: none">1. Dar a conocer los recursos y servicios que ofrece la Biblioteca.2. Formar en el manejo de fuentes de información en la búsqueda y recuperación de información en los diferentes recursos en formato impreso y digital.3. Proporcionar técnicas y herramientas necesarias para la presentación de trabajos académicos, de acuerdo con la norma Apa.

4. Fomentar el uso de la Biblioteca como el Centro de Recursos para el apoyo al aprendizaje y la investigación.

3. Competencias y resultados de aprendizaje

3.1. Competencias del ciudadano(a) global

Núcleos problemáticos globales	Competencias del ciudadano(a) global	Aportes del curso a una de estas competencias
NP 3. Contextos, realidades y pensamiento crítico (Pensamiento complejo y crítico)	Piensa de forma crítica, creativa y sistemática, incluyendo la adopción de un enfoque con múltiples perspectivas, que reconoce las diferentes dimensiones, perspectivas y ángulos de los problemas (por ejemplo, competencias de razonamiento y de resolución de problemas sustentadas en un enfoque de múltiples perspectivas) (Unesco, 2017).	Dispone de las habilidades necesarias para acceder a la información, saber crearla, buscarla, analizarla, representarla, evaluarla y utilizarla frente a los problemas o las necesidades informativas que se presentan en la vida cotidiana y académica.

3.2. Resultados de aprendizaje

Conocimientos a desarrollar:

- Identifica los diferentes recursos y servicios de información básicos y especializados que ofrece la biblioteca de la Universidad para apoyar los procesos de aprendizaje y la investigación.
- Realiza búsquedas adecuadas para localizar y acceder a los recursos de información más pertinentes.
- Conoce sobre las generalidades relacionadas con la presentación de escritos y realización de citas y referencias bibliográficas en formato APA.

Habilidades a desarrollar:

- Utiliza los servicios y recursos que ofrece la Biblioteca en las diferentes etapas de su ciclo académico.
- Recupera información en fuentes confiables y adecuadas a las necesidades de información.
- Aplica los elementos principales de la norma Apa en cualquier trabajo académico.

Actitud a desarrollar:

- Demuestra interés por los servicios y recursos con los que cuenta la Biblioteca para apoyar sus trabajos académicos y de investigación.

4. Planeación y evaluación

Temáticas del curso:

Unidad 1: Servicios de Información

- Qué es la Biblioteca, sus líneas de servicios y espacios
- Circulación y préstamo de recursos
- Formación de usuarios y Apoyo a la investigación
- Promoción de lectura, escritura y oralidad y canales de comunicación

Unidad 2: Recursos Electrónicos

- Acercamiento al Sistema Integrado de Búsqueda -SIB y catálogo bibliográfico Sibbila para la búsqueda de información.
- Aplicación y contextualización de los recursos: Bases de datos, E-books y Repositorio Institucional, de acuerdo con su necesidad.

Unidad 3: Búsqueda de Información

- Expresión de la necesidad de información
- Elaboración de búsqueda de información
- Identificación de los términos de búsqueda
- Construcción de ecuación de búsqueda
- Ejecución de la búsqueda en un recurso de información.

Unidad 4: Citación y referencias en formato Apa

- Citas en normas Apa
- Referencias en normas Apa

Opción(es) metodológica:

Este curso virtual contiene cuatro unidades de aprendizaje teórico-práctico que abordan las temáticas sobre los recursos y servicios que ofrece la biblioteca para apoyar los procesos de aprendizaje e investigación. Cada unidad se compone de un encuentro virtual que favorezca el aprendizaje colaborativo y actividades individuales para la apropiación de conceptos y temáticas de manera autónoma por medio de textos, videos, infografías y presentaciones.

Cronograma:			
Fecha	Actividad	Producto esperado	Criterios de evaluación
6 de septiembre de 2025	<p>Unidad 1: Servicios Biblioteca</p> <p>Actividad 1. Cuestionario sobre servicios: Espacios, reglamento, préstamo, formación, investigación, promoción de lectura.</p> <p>Actividad 2: Creación de una Infografía sobre los servicios que presta la biblioteca.</p>	Desarrollo cuestionario y creación de infografía.	<p>La forma de evaluar el curso se realizará por medio de ejercicios prácticos y cuestionarios calificables, con la siguiente valoración porcentual:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistencia a cuatro sesiones virtuales 10%
13 de septiembre de 2025	<p>Unidad 2: Recursos electrónicos</p> <p>Actividad 3: Cuestionario sobre recursos electrónicos.</p> <p>Actividad 4. Taller: identificación de recursos electrónicos.</p>	Desarrollo de cuestionario y taller de identificación de recursos electrónicos	<ol style="list-style-type: none"> 2. Actividades prácticas 50%. 3. Evaluación de cada unidad 40%. <p>Criterios:</p>
20 de septiembre de 2025	<p>Unidad 3: Búsqueda de Información</p> <p>Actividad 5: Cuestionario sobre búsquedas de información</p> <p>Actividad 6. Taller: Construcción de una ecuación de Búsqueda.</p>	Desarrollo de cuestionario y construcción de ecuación de búsqueda	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sigue los parámetros establecidos en cada actividad. ○ Cumple con las instrucciones y entregas en los tiempos establecidos.
27 de septiembre de 2025	<p>Unidad 4: Citación y referencias en formato Apa</p> <p>Actividad 7. Cuestionario sobre citas y referencias en Formato APA.</p>	Desarrollo de cuestionario y taller de citación y referencia en formato APA.	

	Actividad 8: Taller de citación y referencia en formato APA.		
--	--	--	--

Bibliografía central:

Universidad de La Salle (2019). "Guía Estrategias de Búsqueda".
https://ciencia.lasalle.edu.co/recursos_bibliograficos/6
 Madroñero, J. (2020). Guía El Plagio y sus Características. In Recursos bibliográficos.
https://ciencia.lasalle.edu.co/recursos_bibliograficos/28
 Quintero, M. (2020). Guía Normas APA Séptima 7.a Edición 2020. In J. Riaño (Ed.), Ciencia Unisalle. https://ciencia.lasalle.edu.co/recursos_bibliograficos/11
 Quintero, M. (2020). Guía para la presentación de tesis y trabajos de grado en formato APA. In Ciencia Unisalle. https://ciencia.lasalle.edu.co/recursos_bibliograficos/28%0A%0A

Bibliografía recomendada:

Alonso Arévalo, J. Cordon García, J. A. & Gómez Díaz, R. (2015). Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la Web 2.0 (2a. ed.). Difusora Larousse - Ediciones Pirámide. <https://elibro-net.hemeroteca.lasalle.edu.co/es/lc/lasalle/titulos/48957>

Observaciones o requerimientos especiales:

Recursos tecnológicos:

- Computador con acceso a internet
- Plataforma de comunicación y colaboración: Cisco Webex

Plataforma de aprendizaje: aula virtual y creación del curso en Moodle.

5. Perfil docente

Alicia Torres Bohórquez alitorresb@lasalle.edu.co

Magister en Educación en Tecnologías de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Especialista en Administración en Tecnologías de la Información de la Universidad Manuela Beltrán y Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística de la Universidad de La Salle.

Cuenta con amplia experiencia en bibliotecas y centros de documentación especializados. Actualmente, ejerce como Profesional de Servicios al usuario en la Dirección de Bibliotecas y Recursos de Apoyo de la Universidad de La Salle, sede Chapinero.

