

## Formato de cursos acreditables para estudiantes

1. Identificación del curso
<b>Nombre del curso:</b> APA y herramientas para la citación
<b>Nombre del docente(s) responsable(s):</b> Alicia Torres Bohórquez
<b>Intensidad horaria:</b> 48 horas  Número de horas sincrónicas de acompañamiento presencial del docente: 8 horas Número de horas asincrónicas de acompañamiento virtual del docente: 30 horas Número de horas de trabajo independiente: 10 horas Modalidad: Virtual Fecha de inicio: 18 de octubre de 2025 Fecha de cierre: 8 de noviembre de 2025 Lugar de realización: El desarrollo y entrega de las actividades propuestas será a través de la plataforma Moodle. Cada encuentro sincrónico se llevará a cabo mediante conexión a Cisco Webex. Horario: sábados de 9 a.m. a 11 a.m.  <b>Público objetivo:</b> Curso dirigido a estudiantes de pregrado interesados en aprender los elementos básicos para citar y referenciar documentos de acuerdo con la norma APA 4° edición en español 7° en inglés.

2. Propósito del curso
Reconocer la importancia de realizar citas y referencias en documentos académicos de acuerdo con los parámetros establecidos en la norma APA e identificar herramientas que permiten gestionar las citas bibliográficas y elaborar bibliografías de forma automática.  Objetivos específicos: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Conocer el concepto de plagio y las principales formas de evitarlo.</li><li>2. Identificar las generalidades de la norma APA para citación y referenciación de documentos.</li></ol>

3. Reconocer la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.

3. Competencias y resultados de aprendizaje		
3.1. Competencias del ciudadano(a) global		
Núcleos problemáticos globales	Competencias del ciudadano(a) global	Aportes del curso a una de estas competencias
NP 3. Contextos, realidades y pensamiento crítico (Pensamiento complejo y crítico)	Piensa de forma crítica, creativa y sistemática, incluyendo la adopción de un enfoque con múltiples perspectivas, que reconoce las diferentes dimensiones, perspectivas y ángulos de los problemas (por ejemplo, competencias de razonamiento y de resolución de problemas sustentadas en un enfoque de múltiples perspectivas) (Unesco, 2017).	Adquisición de destrezas para la creación de citas y referencias en formato APA, concientizando a los estudiantes en el manejo ético de la información extraída de fuentes externas, apoyándose en gestores bibliográficos como herramienta facilitadora del proceso.
3.2. Resultados de aprendizaje		
<p><b>Conocimientos a desarrollar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Apropia el concepto de plagio, sus tipos y características y lo evidencia en la presentación de escritos académicos.</li> <li>○ Reconoce la importancia de elaborar citas y referencias de acuerdo con el estilo de la norma Apa.</li> </ul> <p><b>Habilidades a desarrollar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utiliza la guía Normas APA Séptima 7.ª Edición 2020 y los recursos de apoyo diseñados por la Dirección de Bibliotecas y Recursos de Apoyo para la realización de citas y referencias de manera adecuada.</li> </ul> <p><b>Actitud a desarrollar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Valora la importancia del trabajo intelectual de otros autores.</li> <li>○ Reconoce la importancia de sustentar y fundamentar sus consultas e investigaciones académicas a partir de otros investigadores.</li> </ul>		

4. Planeación y evaluación
<p><b>Temáticas del curso:</b></p> <p><b>Unidad 1:</b> Conoce el concepto de plagio y sus principales manifestaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Definición de plagio y tipologías.</li> <li>○ Manejo ético de información</li> </ul>

- ¿Cómo evitar el plagio?

**Unidad 2:** Identifica los elementos de una publicación para crear una referencia correcta, usando las normas APA.

- ¿Cómo citar dentro del texto con el estilo APA?
- ¿Qué tipos de citas hay?
- Citación de referencia al texto.
- Fuentes de información secundaria.
- Criterios para la realización del listado de referencia.
- Formato para la realización del listado de referencia.
- Tipologías de fuentes citables en APA.

**Unidad 3:** Elabora citas y referencias usando Inteligencia Artificial para verificar y corregir referencias bibliográficas en normas APA 7ª Edición

- Creación de citas y referencias bibliográficas a partir de la recopilación de información.
- Introducción a herramientas de inteligencia artificial para la revisión de citas y referencias en norma APA 7ª edición.
- Verificación de las citas generadas a través de IA.
- Ajuste y corrección de las citas para cumplir con las normas APA 7ª edición.

**Unidad 4:** Reconoce la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.

- ¿Qué es un gestor bibliográfico?
- Tipos de gestores bibliográficos
- Funcionalidades de los gestores bibliográficos
- Mendeley como herramienta de citación y organización.
- Creación esquemática de contenidos en Mendeley.
- Realización de citas y referencias con Mendeley.

**Opción(es) metodológica:** El curso se compone de cuatro unidades virtuales de abordaje conceptual, contextual y explicativo sobre las generalidades de la norma APA y herramientas para la citación para trabajos de tipo académico. Cada unidad está distribuida en cuatro semanas, cada una con un encuentro virtual sincrónico y trabajo independiente que se especifica de la siguiente manera:

1. Sesiones sincrónicas explicativas y conceptuales sobre los contenidos y temáticas.
2. Trabajo independiente de práctica de cada unidad a través de OVAS, guías, ejercicios y foro virtual.
3. Retroalimentación en clase.

Momento de sensibilización. Para el inicio del curso, se realizará una sesión de contextualización sobre la metodología del curso, forma de evaluación e indicaciones sobre el manejo de la plataforma.

Momento de desarrollo: El curso está organizado en cuatro unidades o competencias:

Unidad 1: Conoce el concepto de plagio y sus principales manifestaciones.

Unidad 2: Identifica los elementos de una publicación para crear una referencia correcta, usando las normas APA.

Unidad 3: Comprende como la inteligencia artificial aporta a la generación de citas y referencias.

Unidad 4: Reconoce la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.

**Cronograma:**

Fecha	Actividad	Producto esperado	Criterios de evaluación
18 de octubre de 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encuentro presencial de socialización del curso.</li> <li>Foro de presentación e inquietudes.</li> <li>Presentación del plan del curso.</li> <li>Actividad 1. Entrega de infografía sobre el concepto de plagio y las formas de evitarlo.</li> <li>Evaluación unidad 1. Conoce el concepto de plagio y sus principales manifestaciones.</li> </ul>	Participación en el foro, desarrollo de la evaluación.	<p>Se evaluará la entrega de los trabajos prácticos de acuerdo con los indicadores de logros propuestos en el curso.</p> <p>Tendrán la siguiente escala de valoración porcentual:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Cuatro actividades, una por cada unidad, que equivalen al 50%.</li> <li>Cuatro evaluaciones, una por cada unidad, que equivalen al 50%.</li> </ol> <p>Criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sigue las instrucciones para la realización de las actividades.</li> </ul>
25 de octubre de 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividad 2. Taller de citación y referencia en formato APA.</li> <li>Evaluación unidad 2. Identifica los elementos de una publicación para crear una referencia correcta, usando las normas APA.</li> </ul>	Desarrollo de la actividad y evaluación.	
1 de noviembre de 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividad 3. Taller corrección de citas y referencias con IA</li> </ul>	Desarrollo de la actividad y evaluación.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación Unidad 3. Ajusta las citas y referencias según las sugerencias de la IA, cumpliendo con las normas APA 7ª edición.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Revisa el Material de Aprendizaje de la unidad.</li> <li>○ Cumple con las entregas en los tiempos establecidos.</li> </ul>
8 de noviembre de 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad 4. Taller audiovisual Mendeley.</li> <li>• Evaluación cuestionario unidad 4. Reconoce la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.</li> </ul>	Desarrollo de la actividad y evaluación.	

**Bibliografía /cibergrafía central:**

American Psychological Association. (2020). Publication manual of the American Psychological Association (7a ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000>

Fernandez Molina, J. C. (2009). Derechos de autor. Derechos de Autor En Plataformas E- Learning. [https://www.ugr.es/~derechosdeautor/derechos\\_autor.html](https://www.ugr.es/~derechosdeautor/derechos_autor.html)

Panther, M. (2002). In Your Own Words: Best Practices for Avoiding Plagiarism. AJE Best Pract Se. [https://www.aje.com/dist/docs/Avoiding\\_Plagiarism.pdf](https://www.aje.com/dist/docs/Avoiding_Plagiarism.pdf)

Registro Nacional República de Costa Rica. (2013). Derechos de Autor. CIBEPYME. [http://www.cibepyme.com/minisites/costa\\_rica/es/propiedad-intelectual/derechos-de-autor/](http://www.cibepyme.com/minisites/costa_rica/es/propiedad-intelectual/derechos-de-autor/)

Timal López, S., & Sánchez Espinoza, F. (2017). El plagio en el contexto del derecho de autor. Tlame-laua. Revista de Ciencias Sociales, 11(42), 48. <https://doi.org/10.32399/rtla.11.42.281>

**Bibliografía/cibergrafía recomendada:**

Ayala, C., Figueroa, D., & Gonzalez, G. (2012). El paraíso del copie y pegue. El Espectador.com <https://www.elespectador.com/acceso-internet/el-paraiso-del-copie-y-pegue-articulo-319658>

Creative Commons. (2012). Licencias. Creative Commons Colombia. <https://co.creativecommons.net/tipos-delicencias/>

Uscátegui Peñuela, R. M. (2018). Plagio, ¿falta de ética o desconocimiento? Perspectivas En Nutrición Humana, 20(1), 9–12. <https://doi.org/10.17533/udea.penh.v20n1a01>

**Observaciones o requerimientos especiales:**

Recursos tecnológicos:

- Computador con acceso a internet
- Plataforma de aprendizaje Moodle
- Acceso a bases de datos
- Instalación de gestor bibliográfico Mendeley
- Conexión a plataforma Cisco Webex.

### 5. Perfil docente

Alicia Torres Bohórquez [alitorresb@lasalle.edu.co](mailto:alitorresb@lasalle.edu.co)

Magister en Educación en Tecnologías de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Especialista en Administración en Tecnologías de la Información de la Universidad Manuela Beltrán y Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística de la Universidad de La Salle.

Cuenta con amplia experiencia en bibliotecas y centros de documentación especializados. Actualmente, ejerce como Profesional de Servicios al usuario en la Dirección de Bibliotecas y Recursos de Apoyo de la Universidad de La Salle, sede Chapinero.

