Formato de cursos acreditables para estudiantes

1. Identificación del curso
Nombre del curso: APA y herramientas para la citación
Nombre del docente(s) responsable(s): Alicia Torres Bohórquez
Intensidad horaria: 48 horas Número de horas sincrónicas de acompañamiento virtual del docente: 8 horas Número de horas asincrónicas de acompañamiento virtual del docente: 30 horas Número de horas de trabajo independiente: 10 horas Modalidad: Virtual Fecha de inicio: 26 de abril de 2025 Fecha de cierre: 17 de mayo de 2025 Lugar de realización: El desarrollo y entrega de las actividades propuestas será a través de la plataforma Moodle. Cada encuentro sincrónico se llevará a cabo mediante conexión a Cisco Webex. Horario: sábados de 9 a.m. a 11 p.m. **Público objetivo:** Curso dirigido a estudiantes de pregrado interesados en aprender los elementos básicos para citar y referenciar documentos de acuerdo con la norma APA 4° edición en español 7° en inglés.

2. Propósito del curso
Reconocer la importancia de realizar citas y referencias en documentos académicos de acuerdo con los parámetros establecidos en la norma APA e identificar herramientas que permiten gestionar las citas bibliográficas y elaborar bibliografías de forma automática. Objetivos específicos: 1. Conocer el concepto de plagio y las principales formas de evitarlo. 2. Identificar las generalidades de la norma APA para citación y referenciación de documentos.

3. Reconocer la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.

3. Competencias y resultados de aprendizaje		
3.1. Competencias del ciudadano(a) global		
Núcleos problémicos globales	**Competencias del ciudadano(a) global**	**Aportes del curso a una de estas competencias**
NP 3. Contextos, realidades y pensamiento crítico (Pensamiento complejo y crítico)	Piensa de forma crítica, creativa y sistemática, incluyendo la adopción de un enfoque con múltiples perspectivas, que reconoce las diferentes dimensiones, perspectivas y ángulos de los problemas (por ejemplo, competencias de razonamiento y de resolución de problemas sustentadas en un enfoque de múltiples perspectivas) (Unesco, 2017).	Adquisición de destrezas para la creación de citas y referencias en formato APA, concientizando a los estudiantes en el manejo ético de la información extraída de fuentes externas, apoyándose en gestores bibliográficos como herramienta facilitadora del proceso.

3.2. Resultados de aprendizaje

Conocimientos a desarrollar:

- Apropia el concepto de plagio, sus tipos y características y lo evidencia en la presentación de escritos académicos.
- Reconoce la importancia de elaborar citas y referencias de acuerdo con el estilo de la norma Apa.

Habilidades a desarrollar:

- Utiliza la guía Normas APA Séptima 7.ª Edición 2020 y los recursos de apoyo diseñados por la Dirección de Bibliotecas y Recursos de Apoyo para la realización de citas y referencias de manera adecuada.

Actitud a desarrollar:

- Valora la importancia del trabajo intelectual de otros autores.
- Reconoce la importancia de sustentar y fundamentar sus consultas e investigaciones académicas a partir de otros investigadores.

4. Planeación y evaluación

Temáticas del curso:

Unidad 1: Conoce el concepto de plagio y sus principales manifestaciones.

- Definición de plagio y tipologías.
- Manejo ético de información

- ¿Cómo evitar el plagio?

Unidad 2: Identifica los elementos de una publicación para crear una referencia correcta, usando las normas APA.

- ¿Cómo citar dentro del texto con el estilo APA?
- ¿Qué tipos de citas hay?
- Citación de referencia al texto.
- Fuentes de información secundaria.
- Criterios para la realización del listado de referencia.
- Formato para la realización del listado de referencia.
- Tipologías de fuentes citables en APA.

Unidad 3: Elabora citas y referencias usando Inteligencia Artificial para verificar y corregir referencias bibliográficas en normas APA 7ª Edición

- Creación de citas y referencias bibliográficas a partir de la recopilación de información.
- Introducción a herramientas de inteligencia artificial para la revisión de citas y referencias en norma APA 7ª edición.
- Verificación de las citas generadas a través de IA.
- Ajuste y corrección de las citas para cumplir con las normas APA 7ª edición.

Unidad 4: Reconoce la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.

- ¿Qué es un gestor bibliográfico?
- Tipos de gestores bibliográficos
- Funcionalidades de los gestores bibliográficos
- Mendeley como herramienta de citación y organización.
- Creación esquemática de contenidos en Mendeley.
- Realización de citas y referencias con Mendeley.

Opción(es) metodológica: El curso se compone de cuatro unidades virtuales de abordaje conceptual, contextual y explicativo sobre las generalidades de la norma APA y herramientas para la citación para trabajos de tipo académico. Cada unidad está distribuida en cuatro semanas, cada una con un encuentro virtual sincrónico y trabajo independiente que se especifica de la siguiente manera:

1. Sesiones sincrónicas explicativas y conceptuales sobre los contenidos y temáticas.
2. Trabajo independiente de práctica de cada unidad a través de OVAS, guías, ejercicios y foro virtual.
3. Retroalimentación en clase.

Momento de sensibilización. Para el inicio del curso, se realizará una sesión de contextualización sobre la metodología del curso, forma de evaluación e indicaciones sobre el manejo de la plataforma.

Momento de desarrollo: El curso está organizado en cuatro unidades o competencias:

Unidad 1: Conoce el concepto de plagio y sus principales manifestaciones.
Unidad 2: Identifica los elementos de una publicación para crear una referencia correcta, usando las normas APA.
Unidad 3: Comprende como la inteligencia artificial aporta a la generación de citas y referencias.
Unidad 4: Reconoce la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.

Cronograma:

Fecha	Actividad	Producto esperado	Criterios de evaluación
26 de abril de 2025	• Encuentro presencial de socialización del curso. • Foro de presentación e inquietudes. • Presentación del plan del curso. • Actividad 1. Cuestionario Manejo ético de la información • Evaluación unidad 1. Conoce el concepto de plagio y sus principales manifestaciones.	Participación en el foro, desarrollo de la evaluación.	Se evaluará la entrega de los trabajos prácticos de acuerdo con los indicadores de logros propuestos en el curso. Tendrán la siguiente escala de valoración porcentual: 1. Cuatro actividades, una por cada unidad, que equivalen al 50%. 2. Cuatro evaluaciones, una por cada unidad, que equivalen al 50%. Criterios: o Sigue las instrucciones para la realización de las actividades.
3 de mayo de 2025	• Actividad 2. Taller de citación y referencia en formato APA. • Evaluación unidad 2. Identifica los elementos de una publicación para crear una referencia correcta, usando las normas APA.	Desarrollo de la actividad y evaluación.	
10 de mayo de 2025	• Actividad 3. Taller corrección de citas y referencias con IA • Evaluación Unidad 3. Ajusta las citas y referencias según	Desarrollo de la actividad y evaluación.	

	las sugerencias de la IA, cumpliendo con las normas APA 7ª edición.		○ Revisa el Material de Aprendizaje de la unidad. ○ Cumple con las entregas en los tiempos establecidos.
17 de mayo de 2025	• Actividad 4. Taller audiovisual Mendeley. • Evaluación cuestionario unidad 4. Reconoce la función que cumple un gestor bibliográfico en la organización, recuperación y citación de la información.	Desarrollo de la actividad y evaluación.	

Bibliografía /cibergrafía central:

American Psychological Association. (2020). Publication manual of the American Psychological Association (7a ed.). https://doi.org/10.1037/0000165-000

Fernandez Molina, J. C. (2009). Derechos de autor. Derechos de Autor En Plataformas E- Learning. https://www.ugr.es/~derechosdeautor/derechos_autor.html

Panter, M. (2002). In Your Own Words: Best Practices for Avoiding Plagiarism. AJE Best Pract Se. https://www.aje.com/dist/docs/Avoiding_Plagiarism.pdf

Registro Nacional República de Costa Rica. (2013). Derechos de Autor. CIBEPYME. http://www.cibepyme.com/minisites/costa_rica/es/propiedad-intelectual/derechos-de-autor/

Timal López, S., & Sánchez Espinoza, F. (2017). El plagio en el contexto del derecho de autor. Tla-Melaua. Revista de Ciencias Sociales, 11(42), 48. https://doi.org/10.32399/rtla.11.42.281

Bibliografía/cibergrafía recomendada:

Ayala, C., Figueroa, D., & Gonzalez, G. (2012). El paraíso del copie y pegue. El Espectador.com https://www.elespectador.com/acceso-internet/el-paraiso-del-copie-y-pegue-articulo-319658

Creative Commons. (2012). Licencias. Creative Commons Colombia. https://co.creativecommons.net/tipos-delicencias/

Uscátegui Peñuela, R. M. (2018). Plagio, ¿falta de ética o desconocimiento? Perspectivas En Nutrición Humana, 20(1), 9–12. https://doi.org/10.17533/udea.penh.v20n1a01

Observaciones o requerimientos especiales:

Recursos tecnológicos:

- Computador con acceso a internet
- Plataforma de aprendizaje Moodle
- Acceso a bases de datos
- Instalación de gestor bibliográfico Mendeley
- Conexión a plataforma Cisco Webex.

5. Perfil docente

Alicia Torres Bohórquez alitorresb@lasalle.edu.co

Magister en Educación en Tecnologías de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Especialista en Administración en Tecnologías de la Información de la Universidad Manuela Beltrán y Profesional en Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística de la Universidad de La Salle.

Cuenta con amplia experiencia en bibliotecas y centros de documentación especializados. Actualmente, ejerce como Profesional de Servicios al usuario en la Dirección de Bibliotecas y Recursos de Apoyo de la Universidad de La Salle, sede Chapinero.